



Règlement d'organisation de la Commission suisse pour le développement professionnel et la qualité de la formation d'opératrice/opérateur de machines automatisées CFC

Se fondant sur l'Ordonnance sur la formation professionnelle initiale d'opératrice/opérateur de machines automatisées avec certificat fédéral de capacité (CFC) du 5.12.2016, avec entrée en vigueur au 1^{er} février 2017 (n° 44702, ci-après « ordonnance sur la formation »), ainsi que sur le plan de formation qui la concrétise, en particulier son annexe 1, et sur ses statuts, la FOMA édicte le règlement suivant:

1. But et bases juridiques

1. L'article 23 de l'Ordonnance sur la formation professionnelle initiale d'opératrice/opérateur de machines automatisées avec CFC (ordonnance sur la formation) définit la composition et les tâches de la Commission pour le développement professionnel et la qualité.
2. Ladite commission est un organe stratégique, en particulier pour la coordination des lieux de formation, pour la garantie de la qualité de la formation ainsi que pour le développement du profil de la profession déterminé par l'évolution sociétale.

2. Composition et organisation

1. La composition de la Commission pour le développement professionnel et la qualité est régie par l'article 23 de l'ordonnance sur la formation. A l'exception des représentants des pouvoirs publics, les membres de la Commission sont élus par le Comité de la FOMA.
2. La Commission se constitue elle-même. Elle élit un président ou une présidente parmi ses membres.
3. En cas de siège vacant, la partie prenante concernée désigne, dans les trois mois, un successeur possible (en collaboration avec le secrétariat de la FOMA) à l'attention du Comité de la FOMA. La personne proposée doit satisfaire aux exigences spécifiques remplies par le membre sortant (p. ex. représentant de l'industrie, du corps enseignant, d'une région linguistique, des centres CI, etc.).
4. La durée d'un mandat est fixée à trois ans. Les membres sont rééligibles sans limitation du nombre de mandats.
5. La Confédération et les cantons siègent d'office à la Commission et sont représentés chacun par un représentant ou une représentante.
6. Au besoin, la Commission peut faire appel à des spécialistes externes sans droit de vote.

3. Décisions et quorum

1. Les décisions au sein de la Commission se prennent en partenariat.
2. Les adaptations de l'ordonnance sur la formation et du plan de formation requièrent l'accord des représentantes et des représentants de la Confédération et des cantons ainsi que l'approbation du SEFRI.
3. Pour les décisions qui ne concernent que l'ortra, la décision est prise à la majorité des représentants présents de l'ortra. En cas d'égalité des voix, la voix du président/de la présidente est prépondérante.



4. Organisation, information, indemnisation

1. La présidence convoque une séance au moins chaque année, toujours au dernier trimestre de l'année civile. Au besoin, d'autres séances peuvent être convoquées.
2. Le secrétariat de la FOMA se charge de la rédaction des procès-verbaux. Le procès-verbal est envoyé aux membres de la Commission ainsi qu'au Comité de la FOMA.
3. Les membres de la Commission appliquent les règles de compétence fixées par leur organisation et observent leur devoir de s'informer et d'informer.
4. La Commission n'établit pas de budget. Les organisations participantes indemnisent elles-mêmes les personnes déléguées.

5. Tâches

La Commission remplit les tâches qui lui sont attribuées par la loi et qui découlent de l'article 23 de l'ordonnance sur la formation.

6. Entrée en vigueur

1. Le présent règlement entre en vigueur à la date de son approbation par le Comité.
2. Il remplace toutes les versions antérieures.

Berne, le 02.03.2017

Pour le Comité:

FOMA

Patrice Scherly
Président

Christian Hodler
Gestionnaire